

Số: 120b/QĐ-THBVĐ

Điện Biên Phủ, ngày 22 tháng 10 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố công khai kế hoạch vận động tài trợ năm học 2025 – 2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC BẾ VĂN ĐÀN

Căn cứ chức năng và quyền hạn của Hiệu trưởng trường Tiểu học được quy định tại Điều 11 Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 2642/SGDĐT-KHTC ngày 03/9/2025 của Sở GD&ĐT Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 679/UBND-VHXXH ngày 15/9/2025 của UBND phường Điện Biên Phủ về việc thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025-2026;

Căn cứ công văn số 1120/UBND-VHXXH ngày 22/10/2025 của UBND phường Điện Biên Phủ về việc phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ của 23 cơ sở giáo dục năm học 2025 – 2026;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai kế hoạch vận động tài trợ năm học 2025 - 2026 của trường tiểu học Bế Văn Đàn (có dự toán chi tiết kèm theo).

Thời gian công khai: Từ ngày 23/10/2025 đến ngày 23/11/2025.

Hình thức công khai: Bảng tin trường, Website.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày kí.

Điều 3. Ban giám hiệu, các tổ trưởng chuyên môn, văn phòng, trưởng các đoàn thể, Bộ phận kế toán, Bộ phận giám sát chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu VT.



Số: 66/KH-THBVD

Điện Biên Phủ, ngày 26 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Vận động tài trợ năm học 2025 – 2026

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 2642/SGDDĐT-KHTC ngày 03/9/2025 của Sở GD&ĐT Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025-2026;

Thực hiện Công văn số 679/UBND-VHXXH ngày 15/9/2025 của UBND phường Điện Biên Phủ về việc thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025-2026;

Căn cứ vào kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 – 2026, căn cứ vào ngân sách được UBND phường Điện Biên Phủ giao năm 2025, trường Tiểu học Bê Văn Đàn xây dựng kế hoạch vận động tài trợ năm học 2025 – 2026 như sau :

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tham mưu tốt cho cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương trong việc chỉ đạo, xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, tạo điều kiện thuận lợi nhằm phát triển sự nghiệp giáo dục ở địa phương.
- Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành, đoàn thể, các tổ chức xã hội, cộng đồng trách nhiệm vận động trong tổ chức mình thực hiện mục tiêu giáo dục.
- Phối hợp với ban đại diện CMHS của trường trong việc thực hiện chủ trương xã hội hóa giáo dục.
- Vận động các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, các nhà hảo tâm, cha mẹ học sinh tài trợ kinh phí để tổ chức các cuộc thi, tổ chức các hoạt động trải nghiệm, khen thưởng cho học sinh, chăm sóc cảnh quan.

2. Yêu cầu:

- Việc tài trợ đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp.
- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục được nhận tài trợ và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.
- Việc quản lý, sử dụng tài trợ phải theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

II. NỘI DUNG:

Vận động tài trợ trên tinh thần tự nguyện để tổ chức các cuộc thi cấp trường: Toán, Tiếng Anh, Trạng Nguyên TV qua mạng, viết chữ đẹp, viết sáng tạo, Olympic Toán, Tiếng Anh, Giao lưu hùng biện Tiếng Anh, vẽ tranh, văn

nghệ, báo ảnh, báo tường chào mừng các ngày lễ lớn, thi bơi, thi cờ vua; Tổ chức cho HS luyện tập tham gia các cuộc thi cấp phường: Thi bơi, bóng đá, sáng tạo thanh thiếu niên và nhi đồng; Khen thưởng cho HS đạt thành tích cao trong các cuộc thi cấp trường, cấp quốc gia và khen thưởng cuối năm cho HS và các lớp; Tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho học sinh (Trải nghiệm trong ngày tựu trường, 20/10, 20/11, 22/12, 8/3, 26/3, 30/4,... Tết Trung thu, Lễ hội mùa xuân, Ngày hội Stem,...); Chăm sóc cảnh quan: Chậu hoa, cây cảnh, phân bón, thuốc nấm, rệp, kích hoa,...;

Số tiền xin vận động tài trợ: **350.099.500 đồng**

	Nội dung chi	ĐVT	Số lượng	Đơn giá/ Giá trị	Thành tiền
I	Khen thưởng cuối năm (Hiện vật)				55.389.000
1	HS xuất sắc	HS	324	51.000	16.524.000
2	HS tiêu biểu hoàn thành tốt trong học tập và rèn luyện	HS	330	42.500	14.025.000
3	Học sinh có thành tích trong các hoạt động phong trào của trường, của lớp	HS	200	42.500	8.500.000
4	In giấy khen	Cái	854	10.000	8.540.000
5	Khen thưởng lớp có thành tích cao trong các hoạt động (Tiền mặt)	Lớp	26	300.000	7.800.000
II	Khen thưởng các cuộc thi, phong trào				129.443.000
1	Khen thưởng cho học sinh đạt giải viết chữ đẹp, viết sáng tạo (hiện vật)	HS	242		8.928.000
	<i>Giải nhất</i>	HS	16	51.000	816.000
	<i>Giải nhì</i>	HS	32	42.500	1.360.000
	<i>Giải ba</i>	HS	70	34.000	2.380.000
	<i>Giải Khuyến khích</i>	HS	124	25.500	3.162.000
	<i>Chi in giấy chứng nhận</i>	HS	242	5.000	1.210.000
2	Khen thưởng cho HS thi Toán qua mạng cấp trường (hiện vật)	HS	380		14.395.000
	<i>Giải nhất</i>		30	51.000	1.530.000
	<i>Giải nhì</i>		60	42.500	2.550.000
	<i>Giải ba</i>		120	34.000	4.080.000
	<i>Giải Khuyến khích</i>		170	25.500	4.335.000
	<i>Chi in giấy chứng nhận</i>	HS	380	5.000	1.900.000

3	Khen thưởng cho HS thi Toán qua mạng cấp quốc gia (tiền mặt)	HS	23		3.000.000
	<i>Huy chương vàng</i>		1	200.000	200.000
	<i>Huy chương bạc</i>		4	170.000	680.000
	<i>Huy chương đồng</i>		8	140.000	1.120.000
	<i>Giải Khuyến khích</i>		10	100.000	1.000.000
4	Khen thưởng cho HS thi Tiếng Anh qua mạng cấp trường (hiện vật)	HS	188		6.958.000
	<i>Giải nhất</i>	HS	12	51.000	612.000
	<i>Giải nhì</i>	HS	24	42.500	1.020.000
	<i>Giải ba</i>	HS	60	34.000	2.040.000
	<i>Giải Khuyến khích</i>	HS	92	25.500	2.346.000
	<i>Chi in giấy chứng nhận</i>	HS	188	5.000	940.000
5	Khen thưởng cho HS thi Tiếng Anh qua mạng cấp quốc gia (Tiền mặt)	HS	5		710.000
	<i>Huy chương vàng</i>	HS	1	200.000	200.000
	<i>Huy chương bạc</i>	HS	1	170.000	170.000
	<i>Huy chương đồng</i>	HS	1	140.000	140.000
	<i>Giải Khuyến khích</i>	HS	2	100.000	200.000
6	Khen thưởng cho HS thi Trạng nguyên TV cấp trường (hiện vật)	HS	440		15.970.000
	<i>Giải nhất</i>	HS	20	51.000	1.020.000
	<i>Giải nhì</i>	HS	60	42.500	2.550.000
	<i>Giải ba</i>	HS	120	34.000	4.080.000
	<i>Giải Khuyến khích</i>	HS	240	25.500	6.120.000
	<i>Chi in giấy chứng nhận</i>	HS	440	5.000	2.200.000
7	Thưởng cho HS Giao lưu Olympic Toán, Tiếng Anh cấp trường				9.572.000
	<i>Giải cá nhân</i>		196		6.222.000
	<i>Giải nhất</i>	HS	12	51.000	612.000
	<i>Giải nhì</i>	HS	24	42.500	1.020.000
	<i>Giải ba</i>	HS	60	34.000	2.040.000
	<i>Giải Khuyến khích</i>	HS	100	25.500	2.550.000
	<i>Giải đồng đội</i>				3.350.000
	<i>Giải nhất</i>		3	300.000	900.000

	Giải nhì		3	250.000	750.000
	Giải ba		4	200.000	800.000
	Giải khuyến khích		6	150.000	900.000
8	Khen thưởng giao lưu hùng biện tiếng Anh cấp trường (HS khối 3,4,5)				8.350.000
	Giải nhất	Giải	3	300.000	900.000
	Giải nhì	Giải	3	250.000	750.000
	Giải ba	Giải	4	200.000	800.000
	Giải khuyến khích	Giải	6	150.000	900.000
	In ma kết, trang trí, quà cho học sinh khăn giả				5.000.000
9	Khen thưởng học sinh thi vẽ tranh (Hiện vật)	HS	150		5.510.000
	Giải nhất	HS	10	51.000	510.000
	Giải nhì	HS	20	42.500	850.000
	Giải ba	HS	40	34.000	1.360.000
	Giải Khuyến khích	HS	80	25.500	2.040.000
	In giấy chứng nhận	HS	150	5.000	750.000
10	Trao thưởng báo ảnh, báo tường cho các lớp (Tiền mặt)	Lớp	26		6.230.000
	Giải nhất	Lớp	5	300.000	1.500.000
	Giải nhì	Lớp	5	270.000	1.350.000
	Giải ba	Lớp	6	230.000	1.380.000
	Giải Khuyến khích	Lớp	10	200.000	2.000.000
11	Trao thưởng thi bơi cấp trường				21.320.000
	Giải nhất cá nhân	Giải	8	150.000	1.200.000
	Giải nhì cá nhân	Giải	8	120.000	960.000
	Giải ba cá nhân	Giải	16	100.000	1.600.000
	Giải nhất tiếp sức	Giải	4	250.000	1.000.000
	Giải nhì tiếp sức	Giải	4	200.000	800.000
	Giải ba tiếp sức	Giải	8	150.000	1.200.000
	Thuê bể bơi tổ chức giải	Ngày	2	5.000.000	10.000.000
	Ma kết, tặng âm loa đài				2.000.000
	Tiền mua huy chương	Cái	64	40.000	2.560.000
12	Trao thưởng thi cờ vua cấp trường				340.000

	<i>Giải nhất</i>	HS	1	51.000	51.000
	<i>Giải nhì</i>	HS	2	42.500	85.000
	<i>Giải ba</i>	HS	3	34.000	102.000
	<i>Giải Khuyến khích</i>	HS	4	25.500	102.000
13	Luyện tập thi bóng đá cấp phường				17.360.000
	Thuê sân bãi cho HS luyện tập	Buổi	20	300000	6.000.000
	Quần áo thi đấu	Bộ	12	180000	2.160.000
	Bóng động lực	Quả	2	400.000	800.000
	Bồi dưỡng học sinh luyện tập (15 buổi x 20.000đ = 300.000đ)	HS	12	300000	3.600.000
	Nước, hoa quả, bánh kẹo (12 HS x 20.000đ = 240.000đ/ngày)	Buổi	20	240.000	4.800.000
14	Luyện tập thi bơi cấp phường				10.800.000
	Mua vé cho học sinh tập bơi	Ngày	12	300.000	3.600.000
	Mua bánh kẹo, sữa, nước uống cho HS luyện tập	HS	15	240.000	3.600.000
	Bồi dưỡng cho HS luyện tập thi bơi cấp phường (12 ngày x 20.000 = 240.000đ)	HS	15	240.000	3.600.000
III	Tổ chức hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa				101.752.500
1	Trải nghiệm trong ngày tựu trường				7.365.000
	Ma kết hình trái tim (KT: 3,5x3 x 125.000 = 1.312.500)	Cái	2	1.312.500	2.625.000
	Mô hình cho học sinh chụp ảnh	Cái	1	800.000	800.000
	Khu trải nghiệm vẽ	Tấm	1		400.000
	Bóng bay	Túi	6	80.000	480.000
	Cờ dây	Dây	30	80.000	2.400.000
	Cờ vẩy	Cái	50	8.000	400.000
	Cờ chuổi	Bộ	2	130.000	260.000
2	Chào mừng lễ khai giảng				11.980.000
	Thuê trang phục cho HS biểu diễn văn nghệ				5.500.000

	Mua bộ đồ trang điểm cho HS				3.000.000
	Mua bóng bay trang trí	Túi	6	80.000	480.000
	Bồi dưỡng cho HS luyện tập văn nghệ (30 HS x 10.000 = 300.000)	Buổi	10	300.000	3.000.000
3	Tổ chức hoạt động trải nghiệm Tết trung thu cho HS với chủ đề “Đêm hội trăng rằm”				8.500.000
	Thuê đội múa lân biểu diễn phục vụ hoạt động trải nghiệm Tết trung thu cho HS với chủ đề “Đêm hội trăng rằm”	Lân	1	3.000.000	3.000.000
	Mua vật tư, đồ dùng trang trí khánh tiết phục vụ hoạt động trải nghiệm Tết trung thu cho HS với chủ đề “Đêm hội trăng rằm”: Bóng bay, đèn ông sao, mâm ngũ quả, background.....			5.500.000	5.500.000
4	Hoạt động trải nghiệm chào mừng ngày 20/11				10.072.500
	Ma kết khu trải nghiệm (KT: 3,5 x 3)	Cái	1	1.312.500	1.312.500
	Thi biểu diễn văn nghệ	Lớp	26	300000	7.800.000
	Bóng bay trang trí		6	160.000	960.000
5	Hoạt động trải nghiệm ngày 22/12				7.202.500
	In căng maket phục vụ hoạt động trải nghiệm Em tập làm chủ bộ đội (KT: 3x1,5)	m2	4,5	125.000	562.500
	Thuê trang phục cho học sinh biểu diễn văn nghệ				5.140.000
	Bồi dưỡng cho HS luyện tập văn nghệ (30 HS x 10.000 = 300.000)	Buổi	5	300.000	1.500.000
6	Hoạt động trải nghiệm Lễ hội mùa xuân				26.195.000
	In căng maket phục vụ hoạt động trải nghiệm lễ hội mùa xuân (KT: 6x3,5)	m2	21	125.000	2.625.000
	Thuê trang phục, đạo cụ tổ chức lễ hội mùa xuân	Lân	1	5.600.000	5.600.000

	Bồi dưỡng cho HS luyện tập văn nghệ biểu diễn Lễ hội mùa xuân (30 HS x 10.000 = 300.000)	Buổi	10	300.000	3.000.000
	Mua vật tư, đồ dùng trang trí khánh tiết tổ chức chương trình lễ hội mùa xuân:	Chương trình	1	3.500.000	3.500.000
	Thưởng cho các lớp thi kéo co (Tiền mặt)				6.070.000
	<i>Giải nhất</i>	Lớp	5	300.000	1.500.000
	<i>Giải nhì</i>	Lớp	5	250.000	1.250.000
	<i>Giải ba</i>	Lớp	6	220.000	1.320.000
	<i>Giải Khuyến khích</i>	Lớp	10	200.000	2.000.000
	Thưởng cho học sinh thi trình diễn thời trang				5.400.000
	<i>Giải nhất</i>	<i>Giải</i>	5	250.000	1.250.000
	<i>Giải nhì</i>	<i>Giải</i>	5	230.000	1.150.000
	<i>Giải ba</i>	<i>Giải</i>	6	200.000	1.200.000
	<i>Khuyến khích</i>	<i>Giải</i>	10	180.000	1.800.000
7	Tổ chức Ngày hội Stem				9.562.500
	In căng maket phục vụ hoạt động trải nghiệm Em tập làm chủ bộ đội (KT: 3x1,5)	m2	4,5	125.000	562.500
	Thuê trang phục cho học sinh biểu diễn văn nghệ				3.000.000
	Thưởng cho các lớp trưng bày và thuyết trình sản phẩm Stem				6.000.000
8	Hoạt động trải nghiệm - đền ơn đáp nghĩa, uống nước nhớ nguồn	Lần	4	3.000.000	12.000.000
9	Tổ chức đại hội Liên đội (ma kết, thuê trang phục đạo cụ biểu diễn văn nghệ, hoa tươi, nước uống bánh kẹo,....				3.000.000
10	Các hoạt động trải nghiệm khác: ATGT, 20/10, 8/3, 26/3, Ngày hội đọc sách				9.375.000
	Mua pin mic phục vụ các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm của học sinh	Hộp	10	300.000	3.000.000
	Thưởng cho HS trong các hoạt động ngoại khóa: An toàn giao thông; 20/10; 8/3; 26/3; ngày hội đọc sách (Hiện vật)	Lần	5	600.000	3.000.000

	Phông, ma kết trong các HĐTN, ngoại khóa	Cái	6	562500	3.375.000
IV	Chăm sóc cảnh quan				63.515.000
1	Khu trải nghiệm tiếng Anh, đọc sách				8.680.000
	Giá sách	Cái	1	4.000.000	4.000.000
	Vật dụng để trang trí				4.680.000
2	Chậu hoa, cây cảnh, phân bón				54.835.000
	- Mua cây hoa trạng nguyên	Bầu	28	120.000	3.360.000
	- Mua cây hoa thu hải đường	Cây	160	40.000	6.400.000
	Mua chậu cây hồng môn	Chậu	2	800.000	1.600.000
	Chậu cây trầu bà cột to	Chậu	1	500.000	500.000
	Chậu cây hoa giấy	Chậu	1	400.000	400.000
	Mua hoa dạ yến thảo	Chậu	80	120.000	9.600.000
	Chậu hoa mẫu đơn	Chậu	1	700.000	700.000
	- Mua cây hoa triệu chuông	Bầu	100	100.000	10.000.000
	- Mua chậu, cây trầu bà ốp tường tất cả các lớp học	Chậu	90	100.000	9.000.000
	- Mua cây hoa trạng nguyên lựa	Chậu	15	275.000	4.125.000
	- Mua phân nhật: 15kg/ tháng x 12 tháng)	Kg	180	30.000	5.400.000
	- Mua thuốc trừ sâu, nấm, rệp	Tháng	12	200.000	2.400.000
	- Mua thuốc kích hoa	Lọ	45	30.000	1.350.000
					350.099.500

IV. ĐỐI TƯỢNG THỤ HƯỞNG: Học sinh trường Tiểu học Bế Văn Đàn

V. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC VẬN ĐỘNG:

- Đối tượng vận động: Các doanh nghiệp, các nhà hảo tâm, cán bộ giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh.

- Hình thức vận động: Tiền, hiện vật.

VI. THỜI GIAN: Trong năm học 2025-2026

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Quy trình vận động tài trợ:

- Tổ chức họp Ban giám hiệu nhà trường :

+ Rà soát các khoản thu chi của năm học 2024-2025.

+ Thông qua kết quả khảo sát hiện trạng cơ sở vật chất.

+ Thông qua kế hoạch nhiệm vụ năm học 2025-2026 : Tổ chức các hoạt động học tập, các cuộc thi, các hoạt động ngoại khóa, các phong trào của học sinh. Tổng hợp đăng kí tham gia các cuộc thi, đăng kí thi đua của học sinh các lớp.

+ Bàn bạc, xây dựng dự toán chi tiết kinh phí cho các nội dung về hỗ trợ các hoạt động giáo dục và cải tạo, sửa chữa các hạng mục phục vụ hoạt động giáo dục.

+ Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ.

- Hợp Hội đồng trường, Ban giám hiệu nhà trường với Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường, hợp cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn trường: Thông qua kế hoạch vận động tài trợ và lấy ý kiến.

- Lập tờ trình trình UBND phường Điện Biên Phủ về việc xin chủ trương thực hiện các khoản thu và vận động tài trợ năm học 2025-2026.

- Lập tờ trình đề nghị UBND phường thẩm định, phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ năm học 2025-2026.

- Sau khi được UBND phường phê duyệt, nhà trường thực hiện thông báo tới các tổ chức, cá nhân, phụ huynh học sinh kế hoạch vận động, tài trợ.

2. Tiếp nhận tài trợ

- Thành lập tổ tiếp nhận tài trợ.

- Tổ chức tiếp nhận tài trợ:

+ Tài trợ bằng tiền: Vào sổ kế toán chi tiết để theo dõi riêng số tiền được tài trợ.

Tài khoản tiếp nhận tài trợ : TRƯỜNG TIỂU HỌC BẾ VĂN ĐÀN

Số tài khoản : 120000121819, Ngân hàng VietinBank

+ Tài trợ bằng hiện vật: thực hiện thủ tục bàn giao, nhập tài sản của nhà trường sau khi thực hiện xong.

3. Quản lý, sử dụng nguồn tài trợ

- Lập kế hoạch sử dụng tài trợ, công bố và niêm yết công khai trước khi tổ chức thực hiện ít nhất 15 ngày để lấy ý kiến đóng góp của CBGVNV, phụ huynh học sinh và nhà tài trợ.

- Mở sổ sách theo dõi.

4. Báo cáo công khai tài chính

- Niêm yết công khai danh sách và số tiền các tổ chức, cá nhân tài trợ.

- Thực hiện báo cáo công khai theo quy định.

5. Trách nhiệm của Hiệu trưởng, Ban đại diện cha mẹ học sinh, Hội đồng trường:

- Hiệu trưởng :

+ Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ, thành lập ban vận động tài trợ, tổ tiếp nhận tài trợ.

+ Chỉ đạo tổ chức vận động, tiếp nhận tài trợ, sử dụng có hiệu quả, đúng mục đích nguồn kinh phí tài trợ. Công khai minh bạch, báo cáo kết quả sử dụng nguồn kinh phí vận động tài trợ.

- Đối với Ban đại diện cha mẹ học sinh :

+ Phối hợp với nhà trường tổ chức vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ.

+ Cử đại diện tham gia Tổ tiếp nhận tài trợ của nhà trường để phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc và việc quản lý sử dụng tài trợ tới toàn thể phụ huynh trong trường.

+ Giám sát việc quản lý và sử dụng tài trợ của nhà trường.

- Đối với Hội đồng trường :

+ Thông qua kế hoạch tài trợ trước khi trình UBND phường phê duyệt.

+ Kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy trình vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ của nhà trường theo đúng Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT.

Trên đây là kế hoạch vận động tài trợ năm học 2025 – 2026 của trường tiểu học Bé Văn Đàn./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH;
- UBND phường Điện Biên Phủ;
- Ban đại diện cha mẹ HS;
- BGH, GVNV;
- Lưu VT.

